

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL PARCHEGGIO SANTA VIOLA

1) L'oggetto del contratto regolato dalle presenti condizioni consiste esclusivamente nella disponibilità, verso corrispettivo, di uno stallo e nella sua occupazione, e non anche nel deposito e nella custodia del veicolo parcheggiato. Il gestore, pertanto, non ha alcun obbligo di sorveglianza e custodia del veicolo e di quanto in esso contenuto e non risponde di nessun danno cagionato da terzi, furti, sottrazioni o effrazioni, anche qualora fosse presente personale del gestore all'interno del parcheggio per ragioni tecniche.

2) Il parcheggio è aperto, per i possessori di abbonamento, tutti i giorni dalle ore 0.00 alle ore 24.00, domenica e festivi compresi. L'accesso al parcheggio per la fruizione per la sosta occasionale è limitata all'intervallo compreso tra le 7:00 e le 20:00. L'uscita è possibile in qualsiasi orario, avendo cura di portare con sé il ticket emesso dal sistema di accesso del parcheggio in modo da poter rientrare nel parcheggio dall'ingresso riservato ai pedoni.

Nell'area di parcheggio vige il divieto di sosta con rimozione coatta dei veicoli presenti all'interno dell'area medesima, dalle ore 0.00 alle ore 9.00 dei giorni in cui si svolgono le attività di manutenzione e di pulizia del parcheggio, comunicate con appositi avvisi con almeno 72 ore di anticipo.

3) L'accesso e l'uscita dal parcheggio sono controllati da un sistema di automazione e una cassa automatica è preposta all'incasso dell'importo dovuto secondo le tariffe.

Al varco d'ingresso viene rilasciato un biglietto da utilizzare a fine sosta per il pagamento e per l'uscita dal parcheggio.

In caso di smarrimento del biglietto sarà dovuto, in aggiunta al pagamento della sosta effettivamente usufruita (ove determinabile con gli strumenti tecnici a disposizione), un importo pari al quadruplo della tariffa giornaliera.

L'indisponibilità di stalli liberi è segnalata all'ingresso del parcheggio.

4) Il presente regolamento e le tariffe applicate (oraria 1,00 €; giornaliera 6,00 €; mensile 50,00 €) sono esposti all'ingresso del parcheggio e sono riportate alla pagina <https://bologna.iovivo.eu/aperti-a-tutti/>

La tariffa giornaliera, condizione più favorevole per l'utente, viene applicata automaticamente dal sistema di esazione quando la durata della sosta è maggiore di 5 ore e mezza.

La richiesta di abbonamento mensile, va presentata secondo le modalità indicate dal gestore e viene accolta nel limite dei posti resi disponibili secondo l'ordine di presentazione delle richieste, inserite in apposita lista di attesa a cura del gestore all'indirizzo <https://bologna.iovivo.eu/riservati-agli-abbonati/>
Gli abbonati potranno sostare soltanto nei posti loro riservati ed appositamente contrassegnati.

Il pagamento della prima mensilità deve essere effettuato al momento dell'attivazione dell'abbonamento.

L'accesso al parcheggio avviene, per quanto riguarda l'utenza in abbonamento, attraverso l'inserimento della targa del veicolo per il quale è stato acquistato l'abbonamento in un'apposita white list e/o con gli ulteriori strumenti predisposti dal gestore.

L'abbonamento termina alla fine di ogni mese solare e non è frazionabile. Il mantenimento dell'abbonamento è subordinato al versamento della tariffa mensile entro la scadenza. Il ritardo o l'omesso pagamento faranno decadere automaticamente la validità dell'abbonamento.

Il cliente che necessita della fattura per il pagamento della sosta può farne richiesta secondo le modalità indicate dal gestore.

E' richiesto il versamento di una cauzione di 20,00 € per ogni dispositivo di apertura dei varchi richiesto dal sottoscrittore dell'abbonamento (massimo due dispositivi). In caso di smarrimento/deterioramento del dispositivo di accesso, l'utente dovrà comunicarlo all'ufficio Parcheggi di BOMOB tramite mail all'indirizzo parcheggi@bomob.it, allegando un documento di identità, e richiedere un nuovo dispositivo che verrà emesso nelle stesse modalità.

- 5) Gli autoveicoli che espongono il contrassegno disabili hanno diritto alla sosta gratuita. I possessori di tali contrassegni devono ritirare, previo appuntamento, l'apposita autorizzazione presso gli sportelli BOMOB di Piazza Manfredi Azzarita 4 (ingresso da Via Calori 4E Bologna) e di Via Piero Gobetti 52 Bologna 1° piano – Bologna. L'appuntamento è da richiedere tramite mail all'indirizzo parcheggi@bomob.it.

L'autorizzazione ha validità 6 mesi ed è associabile ad una sola targa.

- 6) E' attivo 24h/7giorni un numero telefonico di servizio, indicato in modo ben visibile all'interno del parcheggio e presso la cassa automatica. I citofoni presenti sulle colonnine di ingresso/uscita e sulla cassa automatica sono collegati al numero di servizio sopra menzionato.
- 7) Il parcheggio è dotato di impianto di videosorveglianza. Il gestore si riserva il diritto di utilizzare le immagini e le informazioni ivi contenute con le seguenti finalità: servizio clienti (amministrazione, contabilità, gestione dei contratti, recupero crediti), analisi statistiche, indagini sulla soddisfazione della clientela, archiviazione dati storici, informazioni pre-contrattuali, rilevazioni di responsabilità per danni alle strutture e a terzi.
- 8) L'utilizzo degli stalli è consentito esclusivamente per il parcheggio di autovetture (o quadricicli) e regolarmente marcianti e provvisti di assicurazione RC in corso di validità per tutto il periodo di vigore della sosta breve o dell'abbonamento (con esclusione, a mero titolo esemplificativo, delle "assicurazioni temporanee" o *short term insurance*), immatricolati e targati. Il parcheggio non può essere utilizzato come deposito. Eventuale materiale di qualsiasi natura verrà rimosso a spese del trasgressore. La sosta dovrà essere effettuata esclusivamente entro gli appositi stalli numerati. Il veicolo dovrà essere lasciato a motore spento, frenato e chiuso a chiave.
- 9) L' utilizzo degli stalli riservati da parte di non aventi diritto, comporterà la rimozione del veicolo a spese del trasgressore. Analogamente, si darà corso alla rimozione dei veicoli che impediscano l'uscita dal proprio stallo ad un altro veicolo o che intralcino la circolazione all'interno del parcheggio. In caso di parcheggio con occupazione di due posti auto, verrà conteggiata una tariffa doppia. Eventuale materiale di qualsiasi natura lasciato nello stallo verrà rimosso a spese del trasgressore.

- 10) E' fatto espresso divieto di:

- a) parcheggiare ogni altro tipo di veicolo diverso da autovetture o quadricicli (ad esempio camper, rimorchi, mezzi pesanti, ecc.);
- b) fumare e utilizzare fiamme libere;
- c) effettuare rifornimenti di carburante, eseguire riparazioni, cambio olio, lavaggio del veicolo ed in generale qualsiasi operazione di manutenzione del veicolo;
- d) sostare a lungo con il motore acceso e suonare il clacson;
- e) intrattenersi nell'auto oltre il tempo strettamente necessario per le operazioni di parcheggio;
- f) dormire all'interno dell'auto o in ogni modo soggiornarvi;

- g) parcheggiare veicoli con perdite dai serbatoi o affetti da altri difetti suscettibili di recare danno al parcheggio;
- h) parcheggiare veicoli sprovvisti della targa regolamentare;
- l) parcheggiare il veicolo nelle aree di transito e davanti alle uscite di sicurezza;
- m) entrare/uscire dal parcheggio con veicoli che superano l'altezza massima segnalata presso gli accessi.

- 11) L'utente dovrà attenersi alle norme del Codice della Strada, alla segnaletica presente e alle indicazioni del gestore per l'utilizzo del parcheggio e delle sue attrezzature.
- 12) L'area di parcheggio e le attrezzature ivi presenti devono essere utilizzate con proprietà ed accuratezza; eventuali danni cagionati dall'utenza per uso improprio saranno riparati a spese del responsabile.
- 13) In caso di danno al veicolo, cagionato dal gestore o da esso subito, è necessario contattare immediatamente l'ufficio Parcheggi di BOMOB tramite mail all'indirizzo parcheggi@bomob.it senza spostare il veicolo stesso, in modo da poter svolgere in contraddittorio la rilevazione del danno. In mancanza della attivazione di tale modalità, BOMOB non darà alcun seguito alle richieste di risarcimento di cui dovesse essere destinataria.
- 14) Violazioni delle disposizioni di legge o delle presenti norme, ovvero delle istruzioni fornite dal personale addetto al parcheggio, hanno come conseguenza, nel caso di contratti di abbonamento, la disdetta immediata del contratto stesso e l'impossibilità di stipularne di ulteriori.
- 15) L'utente accetta il presente regolamento e tutte le clausole in esso contenute, in particolare i punti 8, 9, 10, 13, 14 e 16.
- 16) Il foro competente è quello di Bologna.